



Glejbjerg Børne- og Skolecenter  
Bøgelund 6  
6752 Glejbjerg



Vejen KOMMUNE

GLEJBJERG BØRNE- OG  
SKOLECENTER

## REFERAT bestyrelsesmøde d. 6. marts 2024 kl. 16.30-19.00

<b>Fællesbestyrelsen</b>	
<b>Sted</b>	Personalerummet, Glejbjerg Børne- og Skolecenter
<b>Deltagere</b>	Mikael Hollænder (MH), Næstformand Rudi T. Lyngsø (RL), Forældrerepræsentant Stine Nordestgaard (SN), Forældrerepræsentant Maiken Ellegaard (ME), Forældrerepræsentant Lene Sandø (LS), Forældrerepræsentant Ditte Lorentsen (DL), Formand Anna Junker Mortensen (AM), Forældrerepræsentant Kristian Kamp (KK), Leder Maybritt Ruppert (MR) Sekretær Hanne Tilde Jensen (HTJ), Souschef Michael Madsen (MI), Medarbejderrepræsentant Heidi Bank Lorentsen (HL), Medarbejderrepræsentant Mike Simonsen Straarup (MS), Udvalgsrepræsentant
<b>Referent</b>	MR
<b>Fraværende/afbud</b>	MS og HTJ

<b>Punkt</b>	<b>REFERAT</b>
1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt.
2. Siden sidst	Ledelse: Vi har haft en dejlig PBL-uge. Der er afholdt høvdingebold-dag. I går har der været møde med 10 førskole-forældre. Skolechefen Regin er længerevarende sygemeldt pga blodprop. Pernille Bøss er konstitueret i den periode. Medarbejdere: 3./4./5.-klasserne har været på Rybners og bygge et hus. Næste step på huset er strøm og lys i huset. Trivselsundersøgelsen er ved at være afsluttet. SFO: Vi har holdt fastelavn, der hænger billeder på gangen. Rulleskøjterne er fundet frem, børnene er vilde med dem. Vi er ved at arrangere Nak og Æd.
3. Regnskab og budget	Vi overfører et overskud på 61.000 kr. Tidligere har der været større underskud, hvilket nu er vendt. Mådehold og stigende elevtal er noget af begrundelsen. Der er opslået en ekstra stilling i SFOén. Der har været møde om tildelingsmodellen på dagtilbudsområdet.
4. Personalesituationen	Christopher er på vej retur med 3 dage ugentligt. Annette Laulund kommer igen på mandag. Anja Holst er stadig sygemeldt. Der er opslået en stilling med 13 timer i SFO og 7 timer i skolen.

	Efterspørgsel efter info til forældre omkring lærernes længerevarende sygdom samt planer for undervisningen.
5. Orientering fra dialogmødet d. 5/3	"Barnets lov" var overskriften for mødet. Bestyrelsens repræsentanter var usikre på, hvad mødet skulle munde ud i. Mødets punkter vil bruge som feedback til Mike Simonsen.
6. Mobilpolitik	Der har været afholdt møde med drøftelse af mobilpolitikken. KK vil efterfølgende lave et skriftligt oplæg. Snakken har gået på stram og mild udgave af mobilforbud. Forsøgsvis vil det være forbudt med mobiltelefoner, smartwatches mm. Fra 2/4 til sommerferien. På tidligere lærermøde var der enighed om, at mobilene generelt skal være i skoletasken. I SFO'en ønskes også mobilfri zone. Inden påske vil eleverne få beskeden og der sendes besked hjem til forældrene.
7. Principper	2 lovpligtige principper er færdigbehandlede og vedtaget. Flere principper skal på hjemmesiden. KK udleverer "Princip for undervisningens organisering" og gennemgår princippet. KK skriver "Princip omkring mobilpolitik" til næste møde. "Princip om lejrskoleophold" skal opfriskes i forhold til love og regler.
8. Valg	KK uddeler og gennemgår tidsplan for afholdelse af forskudt valg til skolebestyrelsen. MH ønsker ikke genvalg. DL ønsker genvalg. LS ønsker genvalg. KK sender skrivelse ud til forældre. Inden påske afholdes møde i børnehaven, hvor der deltager repræsentanter fra bestyrelsen.
9. Forældretilfredsundersøgelse 2023	Indenrigs- og Sundhedsministeriet foretager undersøgelsen. KK fremlægger undersøgelsens spørgsmål og svar. KK udsender undersøgelse, og punktet drøftes på næste møde.
10. Andet vigtigt	Tilsyn: Der skal laves princip med overskriften "Tilsyn". KK udsender info. Repræsentant fra bestyrelsen i halbestyrelse: Rudi. Skolens jubilæum: Rudi og Maiken kigger på det til næste møde
11. Evt.	Støtteforeningen vil gerne have 20 min. på næste møde.  Kan vi oprette en fælles platform til diverse kommunikation?
12. Næste møde	Næste møde er flyttet til 8/4 16.30-19.00 bla. Med punkterne: Mobilpolitik Forældretilfredsundersøgelse Skolens jubilæum