



Glejbjerg Børne- og Skolecenter  
Bøgelund 6  
6752 Glejbjerg



Vejen KOMMUNE

GLEJBJERG BØRNE- OG  
SKOLECENTER

## DAGSORDEN Bestyrelsesmøde d. 21. april 2026 kl. 16.30-18.30

<b>Fællesbestyrelsen</b>	
<b>Sted</b>	Personalerummet, Glejbjerg Børne- og Skolecenter
<b>Deltagere</b>	Danijela Berbic Larsen (DB), Forældrerepræsentant Rudi T. Lyngsø (RL), Forældrerepræsentant Stine Nordestgaard (SN), Næstformand Maiken Ellegaard (ME), Forældrerepræsentant Lene Sandø (LS), Forældrerepræsentant Ditte Lorentsen (DL), Forældrerepræsentant Anna Junker Mortensen (AM), Formand Goran Høgås Alikalfic (GHA), Leder Hanne Tilde Jensen (HTJ), Souschef Michael Madsen (MI), Medarbejderrepræsentant Heidi Bank Lorentsen (HL), Medarbejderrepræsentant Mike Straarup, Repræsentant for Børn- og Ungeudvalget (deltager ikke)
<b>Referent</b>	Hanne
<b>Mødeleder</b>	LS
<b>Fraværende/afbud</b>	Maiken, Mike

<b>Punkt</b>	<b>Referat</b>
1. Siden sidst	<p><b>Formand</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Der har været afholdt sognerådsmøde med over 100 deltagere.</li><li>• Det er muligt at søge fondsmidler fra <i>Den grønne pulje</i> fra solcelleparken.</li><li>• Støtteforeningen er opmærksom på at søge midler til eventuelt udemiljø foran børnehave og SFO.</li></ul> <p><b>Leder</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Skolen undersøger rammesætningen for teamkoordinatoruddannelsen, herunder hvordan den kan forankres ind i skolens mødefora. Således at der skabes struktur for samarbejdet og indholdet i møderne.</li><li>• Der arbejdes med børnenes start på dagen, og hvordan der kan sikres en god start allerede inden skolen starter. Forældre informeres om eventuelle beslutninger.</li><li>• Der har været Outlook-møde. Vi skal arbejde med at blive mere digitale, og synlige omkring vores tilgængelighed mm.</li><li>• Der har været et godt møde med 4. klasse om et sundt fællesskab. Forældrene tog godt imod det.</li></ul> <p><b>Medarbejder</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Skolen er ved at få styr på PBL-planlægningen og den kommende PBL uge.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SFO'en har fokus på karneval.</li> <li>• Førskolebørnene er begyndt at komme på besøg i SFO'en.</li> <li>• Mange børn medbringer samle kort i SFO'en Det opleves som en læringsmulighed i forhold til at bytte – også selvom det indimellem går galt.</li> </ul> <p><b>Børnehave</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der arbejdes stadig med Rum til Magi og det går stille og roligt fremad.</li> <li>• Vi kommer til at have fokus på børnefællesskaber.</li> </ul>
2. Budgetopfølgning lokalt og status på elevtal, børnetal, normering og personale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Budgettet viser et forventet underskud på ca. 800.00 kr., da faste udgifter ikke var indtastet i budgettet i første omgang.</li> <li>• Børnehaven har et overforbrug, men tildeles næste år ca. 500.000 kr. ekstra med henblik på bedre normering.</li> <li>• Goran arbejder videre med styringsarket for at rydde op og skabe bedre overblik over tallene.</li> </ul>
3. Status på valghandling og kandidater	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er fredsvalg, da ingen har stillet op.</li> <li>• Ida Kristensen og Beinta er valgt som suppleanter.</li> <li>• Maibritt skal huske at udsende information til forældrene.</li> </ul>
4. Status på Skolegårdsprojekt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der etableres asfalt på hele skolegårdsarealet, helt ind til dørene.</li> <li>• Legetårnet flyttes en smule pga. af de nedlagte rør. Goran og Hanne har godkendt det.</li> </ul>
5. Arbejdsdag i centeret	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbejdsdagen afholdes fredag d. 18/9 kl. 15.00–20.00.</li> <li>• Goran og Hanne udarbejder budget, arbejdsopgaver og prioriteringsliste, som sendes til Rudi.</li> <li>• Goran inviterer Rudi og Lasse – eventuelt sammen med børn og medarbejdere – på en rundgang for at identificere eventuelle arbejdsopgaver.</li> <li>• Arbejdsgruppen består af Rudi, Lasse og Ole.</li> </ul>
6. Støtteforeningens generalforsamling	<p>Ca. 50 personer var tilmeldt i søndags. Der forventes 60–70 deltagere.</p>
7. Onboarding af nye bestyrelsesmedlemmer	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er udarbejdet et udkast til onboarding.</li> <li>• Konstituering af bestyrelsen finder sted i juni, hvor nye medlemmer deltager.</li> <li>• Goran opretter et drev til fælles filer, som ikke skal ligge på hjemmesiden.</li> <li>• Goran opdaterer hjemmesiden.</li> </ul>
8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrering af fravær havde nogle opstartsvanskeligheder.</li> <li>• Der kan være behov for mere information til forældre om, hvornår og hvordan fravær meldes. Det undersøges, om systemet fungerer nu.</li> <li>• Anna opdaterer årshjulet og lægger det i drevet, som Goran har oprettet.</li> <li>• Elevrådet deltager på næste møde.</li> <li>• Spis på tværs planlægges på næste møde.</li> <li>• <b>Punkter til fællesforbundethedsmøde:</b> <i>Klassedannelse og information herom</i> <i>Forældremøder i august</i> <i>Eventuel procesbeskrivelse fra skolen (valgtag, første skoledag, forventninger m.m.)</i></li> <li>• Klubaftener: Skolen har ikke været inviteret – dette skal Holsted huske fremover.</li> <li>• Mødet d. 20/5 aflyses på grund af møde i fællesforbundetheden d. 21/5 kl. 19.00–20.30.</li> <li>• <b>Dagsordenspunkter til juni:</b> <i>Opdatering fra fællesforbundetheden</i></li> </ul>

	<i>Kommende skoleårs spis på tværs</i> <i>Konstituering</i> <i>Kalender for kommende skoleår</i> <i>Elevrådet</i> <i>Sommermøde</i>
9. Evt.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vi har haft besøg af borgmesteren, det gik godt og var en god oplevelse.</li></ul>

### **Vigtige kommende datoer:**

27/4 Støtteforeningens Forældrearrangement + Generalforsamling  
20/5 Bestyrelsesmøde – elevrådet deltager først på dagsorden  
15/6 Bestyrelsesmøde inkl. sommerspisning